

Novell Messenger

1.0

www.novell.com

DÉMARRAGE RAPIDE

Novell® Messenger est un produit de messagerie instantanée d'entreprise basé sur l'annuaire. Il permet d'envoyer des messages instantanés, d'archiver les messages, d'autoriser ou d'empêcher l'affichage de votre disponibilité pour les autres utilisateurs, etc.

Le composant serveur de ce produit est appelé Novell Messenger, mais le composant client utilisé dans GroupWise® est appelé Novell GroupWise Messenger.

Ce guide constitue une aide de qualité pour l'installation de Novell Messenger et pour l'exécution de quelques tâches élémentaires. Pour obtenir des informations sur la configuration système requise et des instructions d'installation détaillées, reportez-vous au *Guide d'installation* de Novell Messenger. Pour obtenir des informations détaillées sur les fonctions du client GroupWise Messenger, cliquez sur Aide > Aide dans le client.

- ❑ « Localisation de la documentation Novell Messenger », page 1
- ❑ « Installation de Novell Messenger », page 2
- ❑ « Installation du client GroupWise Messenger », page 2
- ❑ « Tâches élémentaires de GroupWise Messenger », page 3

LOCALISATION DE LA DOCUMENTATION NOVELL MESSENGER

La documentation Novell Messenger suivante est disponible sur le *CD Novell GroupWise Messenger*:

Documentation	Emplacement
Admin/Agent Novell Messenger - Fichier LISEZMOI	\\server\\readme\\fr.txt
Client GroupWise Messenger - Fichier LISEZMOI	\\client\\win32\\readme\\fr.txt
<i>Guide d'installation</i> de Novell Messenger	\\server\\docs\\fr\\NovellMessengerInstallationGuide.pdf

Novell®

En complément, la documentation GroupWise suivante est disponible sur le [site Web de documentation de GroupWise 6.5 \(http://www.novell.com/documentation/french/gw65/index.html\)](http://www.novell.com/documentation/french/gw65/index.html):

Guide	Contenu
<i>Guide d'administration</i> de Novell Messenger	Configuration, gestion et dépannage de Novell Messenger.

INSTALLATION DE NOVELL MESSENGER

Configuration requise pour le système serveur Novell Messenger

- ☐ NDS® eDirectory™ version 8.78 ou ultérieure, ou Novell eDirectory 8.5.23 (eDirectory 8.5.1) ou version ultérieure
- ☐ NetWare® 5.0 ou version ultérieure avec le dernier Support Pack pour votre version de NetWare
- ☐ Windows NT 4.0 (non pris en charge) ou Windows 2000, ainsi que le dernier Service Pack pour votre version de Windows
- ☐ Vous devez installer ConsoleOne® 1.3.4 ou version ultérieure sur le poste de travail à partir duquel vous allez administrer Novell Messenger.

Installation de base de Novell Messenger

- 1 Sur un poste de travail Windows 98/NT/2000, loguez-vous en tant qu'équivalent Admin à l'arborescence eDirectory dans laquelle vous installez Novell Messenger. (Si vous installez les agents Novell Messenger sur une machine Windows NT/2000, vous devez exécuter le programme d'installation à partir de cette machine.) Exécutez setup.exe à la racine du *CD Novell GroupWise Messenger*, puis cliquez sur Créer un système.
- 2 Suivez les instructions du programme d'installation qui s'affichent pour étendre le schéma eDirectory aux objets Novell Messenger, installer les snap-ins Novell Messenger pour ConsoleOne et installer les agents Novell Messenger.

Pour plus d'informations, reportez-vous aux guides *Installation* et *Administration* de Messenger.

INSTALLATION DU CLIENT GROUPWISE MESSENGER

Configuration requise pour un poste de travail client GroupWise Messenger

- ☐ Une des plates-formes Windows suivantes:
 - ♦ Windows 98
 - ♦ Windows NT 4.0 (non pris en charge)
 - ♦ Windows 2000
 - ♦ Windows XP

Installation du client GroupWise Messenger

Installation à partir du CD Novell GroupWise Messenger

- 1 Exécutez setup.exe à la racine du *CD Novell GroupWise Messenger*, puis cliquez sur Installer le client.

Installation à partir de la page de téléchargement de GroupWise Messenger

- 1 Terminez l'installation du serveur Novell Messenger.
- 2 Dans un navigateur Web, entrez l'adresse IP et le port de l'agent de messagerie. Si vous avez installé l'agent de messagerie sur un serveur IP doté de l'adresse IP 1.23.45.67 et que vous n'avez pas modifié le port par défaut pour cet agent, entrez `http://1.23.45.67:8300` pour ouvrir la page de téléchargement de GroupWise Messenger.
- 3 Suivez les instructions fournies dans la page de téléchargement.

Vous pouvez également distribuer le client GroupWise Messenger en tant que module complémentaire GroupWise. Pour plus d'informations, reportez-vous aux guides *Installation* et *Administration* de Messenger.

Tâches élémentaires de GroupWise Messenger

- ♦ « Envoi d'un message instantané à partir du client GroupWise », page 3
- ♦ « Envoi d'un message instantané à partir de GroupWise Messenger », page 3
- ♦ « Ajout d'un contact », page 4
- ♦ « Mise en attente d'une conversation de groupe », page 4
- ♦ « Changement d'état », page 4

Envoi d'un message instantané à partir du client GroupWise

- 1 Cliquez sur Fichier, Nouveau, puis Message instantané.
- 2 Cliquez sur la personne à laquelle vous souhaitez envoyer un message instantané.

ou

Cliquez sur le bouton Rechercher utilisateur pour rechercher une personne qui ne figure pas dans votre liste de contacts.
- 3 Cliquez sur OK.
- 4 Tapez le message, puis cliquez sur le bouton fléché ou appuyez sur Entrée.

Envoi d'un message instantané à partir de GroupWise Messenger

- 1 Double-cliquez sur la personne à laquelle vous souhaitez envoyer un message instantané.
- 2 Tapez le message, puis cliquez sur le bouton fléché ou appuyez sur Entrée.

Ajout d'un contact

- 1 Cliquez sur Ajouter un contact.
- 2 Tapez partiellement ou entièrement le nom de la personne à ajouter, cliquez sur Suivant, sur le nom dans la liste Résultats de la recherche, puis sur Ajouter.

ou

Tapez l'ID utilisateur, puis cliquez sur Ajouter.

ou

Cliquez sur Avancé, sur Commence par, Contient ou Est égal à dans la liste déroulante située en regard du champ souhaité, tapez les informations que vous recherchez dans le champ, puis cliquez sur Suivant. Sélectionnez l'utilisateur souhaité dans la liste Résultats de la recherche, puis cliquez sur Ajouter.

Mise en attente d'une conversation de groupe

- 1 Double-cliquez sur un utilisateur dans votre liste de contacts.
- 2 Cliquez sur Opérations, puis sur Ajouter un utilisateur à cette conversation.
- 3 Cliquez sur un utilisateur (ou cliquez sur plusieurs utilisateurs tout en maintenant la touche Ctrl enfoncée) dans votre liste de contacts, puis cliquez sur OK.

ou

Cliquez sur Rechercher utilisateur pour rechercher des utilisateurs qui ne figurent pas dans votre liste de contacts.

Vous pouvez également cliquer sur plusieurs utilisateurs en maintenant la touche Ctrl enfoncée dans votre liste de contacts et appuyer sur Entrée pour commencer une conversation de groupe.

Changement d'état

- 1 Cliquez sur la barre d'état (à l'endroit où votre nom apparaît sous la barre de menus).
- 2 Cliquez sur l'état que vous souhaitez voir s'afficher en regard de votre nom dans la liste des contacts des autres utilisateurs: En ligne, Occupé, Absent, Apparaître hors ligne.